OBSTARÁNO®

Ceník služeb platný od 1.10.2026

			Položka	MJ	Kč
Profesionální statutární orgán/člen orgánu			Paušál za subjekt	paušál/měsíc	7 000,00
Profesionální statutární orgán/člen orgánu			Sazba za jednotku	jednotka/měsíc	100,00
Správa nemovitosti			Tarif Start - ekonomická a administrativní správa	jednotka/měsíc	190,00
Správa nemovitosti			Tarif Komplet - ekonomická, administrativní a technická správa	jednotka/měsíc	230,00
Správa nemovitosti			Tarif Nadstandard - ekonomická, administrativní technická správa + nadstandardní činnosti	jednotka/měsíc	270,00
Správa nemovitosti			Tarif Individual - služby a cena dle zvlaštního ujednání s klientem	individuální	
Správa nemovitosti			Poplatek za SVJ <21 jednotek (rozdíl 21 a počtu jednotek ve správě vynásobený sazbou ve zvoleném tarifu)	paušál/měsíc	
Správa nemovitosti			Poplatek za garážové stání	jednotka/měsíc	190,00
Správa nemovitosti			Poplatek pronajaté společné části	jednotka/měsíc	190,00
Správa nemovitosti			Poplatek za specifický prostor	jednotka/měsíc	190,00
	Start	Komplet	Nadstandard	Položka	MJ	Kč
Ekonomická správa	☑	☑	☑	Vedení účetnictví v souladu s platnými právními předpisy		
	☑	☑	☑	Analytická evidence nákladů podle jednotlivých oblastí správy domu		
	☑	☑	☑	Zpracování a evidence dodavatelských a odběratelských faktur		
	☑	☑	☑	Zpracování a evidence pokladních dokladů (pokud klient vede pokladnu)		
	☑	☑	☑	Obsluha bankovních účtů v rámci jedné banky (vč. zadávání bankovních příkazů)		
	☐	☐	☐	Obsluha bankovních účtů v rámci každé další banky (vč. zadávání bankovních příkazů)	banka/měsíc	100,00
	☑	☑	☑	Zpracování elektronických bankovních výpisů účtů v rámci jedné banky (včetně párování plateb)		
	☐	☐	☐	Zpracování elektronických bankovních výpisů účtů v rámci každé další banky (včetně párování plateb)	banka/měsíc	100,00
	☐	☐	☐	Ruční zpracování bankovních výpisů jednoho bankovního účtu (včetně párování plateb)	pohyb	9,00
	☐	☐	☐	Zpracování SIPO (změnové soubory, platby)	ks/měsíc	250,00
	☐	☐	☐	Zpracování inkasních příkazů (dávkový příkaz)	ks/měsíc	250,00
	☑	☑	☑	Evidence pohledávek a závazků		
	☑	☑	☑	Vedení adresáře dodavatelů		
	☑	☑	☑	Zpracování ročního vyúčtování služeb		
	☐	☐	☐	Rozúčtování nákladů za teplo	měřič/rok	20,00
	☐	☐	☐	Rozúčtování nákladů za teplou a studenou vodu	měřič/rok	20,00
	☐	☐	☐	Import datového souboru od rozúčtovatelské firmy	soubor	1 250,00
	☑	☑	☑	Zpracování roční účetní závěrky		
	☐	☐	☐	Zpracování zprávy o hospodaření	zpráva	2 500,00
	☑	☑	☑	Zpracování daňového přiznání		
	☐	☐	☐	Rozúčtování výnosů z pronájmu společných částí	rozúčtování	1 500,00
	☑	☑	☑	Archivace účetních dokladů (elektronická)		
	Start	Komplet	Nadstandard	Položka	MJ	Kč
Mzdy	☐	☐	☐	Zpracování mzdy/odměny (včetně povinných měsíčních hlášení)	mzda	400,00
	☐	☐	☐	Zpracování ročního přehledu (ČSSZ, FÚ)	přehled	500,00
	☐	☐	☐	Příprava DPČ nebo DPP	ks	1 000,00

OBSTARÁNO®

Ceník služeb platný od 1.10.2026

	Start	Komplet	Nadstandard	Položka	MJ	Kč
Administrativní správa	☑	☑	☑	Evidence vymezených jednotek		
	☑	☑	☑	Evidence vlastníků/nájemců jednotek a jejich kontaktních údajů (email, telefon, bankovní účet) včetně jejich aktualizace		
	☑	☑	☑	Evidence údajů rozhodných pro rozúčtování vybraných služeb včetně jejich aktualizace		
	☑	☑	☑	Evidence měsíčních předpisů včetně jejich aktualizace na základě rozhodnutí příslušných orgánů klienta		
	☑	☑	☑	Evidence příspěvků, záloh a ostatních příjmů		
	☑	☑	☑	Evidence plateb, přeplatků a nedoplatků		
	☑	☑	☑	Zpracování oznámení vlastníkům/nájemcům o změně měsíčního přepisu nebo údajů rozhodných pro rozúčtování		
	☑	☑	☑	Zpracování upomínek neuhrazených předpisů		
	☑	☑	☑	Odeslání výstupů prostřednictvím SMS, emailu nebo dopisem (v ceně není cena služby od zprostředkovatele)		
	☑	☑	☑	Zpracování podkladů pro vymáhání pohledávek		
	☑	☑	☑	Komunikace s orgány klienta		
	☑	☑	☑	Komunikace s úřady, dodavateli, vlastníky/nájemci		
	☑	☑	☑	Poskytnutí zabezpečeného online přístupu k informacím (dle rozsahu sjednaných služeb)		
	☐	☐	☐	Potvrzení o bezdlužnosti	ks	300,00
	☐	☐	☐	Obsluha datové schránky klienta	ID/měsíc	150,00
	☐	☐	☐	Organizace shromáždění vč. per rollam (pozvánka, vedení, zápis)	ks	5 000,00
	☐	☐	☐	Zápis změn do OR	ks	2 000,00
	☐	☐	☐	Archivace papírové dokumentace (v pořadači nebo archivním boxu)	ks/měsíc	20,00
	Start	Komplet	Nadstandard	Položka	MJ	Kč
Technická správa	☐	☑	☑	Evidence domů, vchodů a vymezených jednotek nemovitosti		
	☐	☑	☑	Evidence základní technické dokumentace		
	☐	☑	☑	Evidence zákonných kontrol, revizí a zkoušek technických zařízení		
	☐	☑	☑	Evidence kontrol a revizí v oblasti požární ochrany		
	☐	☑	☑	Zajištění zákonných kontrol, revizí a zkoušek technických zařízení v nemovitosti včetně zajištění odstranění závad		
	☐	☑	☑	Zajištění kontrol a revizí v oblasti požární ochrany včetně zajištění odstranění závad		
	☐	☑	☑	Zajištění a koordinace dodavatelů služeb		
	☐	☑	☑	Zajištění a koordinace dodavatelů energií		
	☐	☑	☑	Zajištění běžné údržby a drobných oprav společných částí		
	☐	☑	☑	Přijímání hlášení závad, evidence požadavků, informování o opravách a plánovaných odstávkách		
	☐	☐	☐	Evidence dálkových odečtů měřidel	měřidlo/rok	12,00
	☐	☐	☐	Zajištění přístupu do nemovitosti	přístup	

OBSTARÁNO®

Ceník služeb platný od 1.10.2026

	Start	Komplet	Nadstandard	Položka	MJ	Kč
Nadstandard	☐	☐	☑	Pravidelné prohlídky nemovitosti v četnosti jedenkrát měsíčně		
	☐	☐	☑	Evidence záručních lhůt, uplatňování reklamací, kontrola odstranění reklamovaných vad		
	☐	☐	☑	Zajištění běžných výběrových řízení na dodavatele		
	☐	☐	☑	Zajištění rekonstrukcí a stavebních úprav malého rozsahu ve společných částech		
	☐	☐	☑	Zajištění řešení havarijních stavů (v rámci běžné pracovní doby)		
	☐	☐	☑	Příprava podnětů do plánu oprav a modernizace		
	☐	☐	☐	Řešení pojistných událostí	případ	1 500,00
				Položka	MJ	Kč
HZS a cestovné				Práce – účetní, technik, referent	hodina	650,00
				Práce – údržba	hodina	500,00
				Práce – úklid	hodina	500,00
				Řešení havarijních stavů mimo pracovní dobu	hodina	1 300,00
				Odborné poradenství	hodina	850,00
				Účast na shromáždění/výboru	hodina	850,00
				Cestovné (v rámci Prahy)	paušál	650,00
				Cestovné (mimo území Prahy)	km	15,00
				Parkovné	dle skutečnosti	1,00
				Přímý náklad - dle fakturace subdodavatele	dle skutečnosti	1,00

Vysvětlivky	☑	Položka (služba) je zahrnutá v ceně vybraného tarifu (paušálu).
	☐	Položka (služba) není zahrnutá v ceně vybraného tarifu (paušálu) a bude fakturovaná dle ceníku a skutečného čerpání v daném měsíci.
		U hodinové sazby se počítá vždy celá 1. hodina, pak každá započatá půlhodina.
		Ceny jsou uvedeny bez DPH. V cenách nejsou zahrnuty vedlejší náklady jako je poštovní, soudní poplatky, ověřování listin, parkovné atp.
		Ceny platí pro všechny společnosti patřící pod obchodní značku OBSTARÁNO®.